

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de Abril de 2022

Lic. Mario Estuardo Santos Dysli  
 Director General del Deporte y la Recreación  
 Dirección General del Deporte y la Recreación  
 Ministerio de Cultura y Deportes  
 Su despacho.

Estimado Señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Miriam Yolanda García Gómez</u>	CUI:	<u>2412944522212</u>
Número de contrato:	<u>DGDR-029-340-2022</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>15-2022</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>26948699</u>
Número de Factura:	<u>4102439156</u>	Serie:	<u>F9014397</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q 5,500.00</u>	Período del Informe:	<u>Abril</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q 65,645.16</u>	Plazo del Contrato:	<u>03/01/2022 AL 31/12/2022</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Programa Mujer</u>		

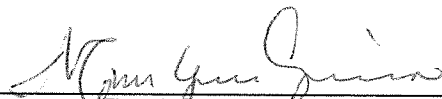
Objetivos del Contrato:

El "Técnico" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para El Programa Mujer perteneciente al Departamento de Programación Sustantiva, de la Dirección de Áreas Sustantivas de la Dirección General del Deporte y la Recreación, Dependencia del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos Técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Cláusula de contrato: Tercera).


Desarrollo Ordenado de Actividades:

- a) Brindé apoyo en la ejecución de las actividades establecidas para el programa Mujer, si es necesario con herramientas de telecomunicación a través de los diferentes medios sociales de la Dirección General del Deporte y Recreación.
- b) Apoyé en la promoción de actividades relacionadas con el Programa Mujer dentro del contexto cultural y social de las comunidades atendidas.
- c) Brindé apoyo para promover la participación de voluntarios en las actividades programadas.
- d) Apoyé en reuniones para planificar las diferentes actividades del Programa Mujer
- e) Apoyé en la actividad, "Mujer Motívate".
- f) Apoyé en la actividad "Gimnasia Mujer Embarazada".
- g) Apoyé en la entrega de informes de actividades en Centros de Actividad Física.
- h) Apoyé en la entrega de informes de actividades en Centros de Actividad Física.
- i) Apoyé en la actividad "Torneo Recreativo de baile Mujer Activa"
- j) Apoyé en la actividad "Sentencia Sepur Zarco"

Miriam Yolanda García Gómez  
 Nombre Completo del Contratista

  
 Firma de Contratista

Lic. Daniel Augusto Villeda Martínez  
 Nombre y Firma de Autoridad que evalúa los servicios  
 (según cláusula de contrato: Décima Primera)

  
**Lic. Daniel Augusto Villeda Martínez**  
 Jefe del Departamento de Programación Sustantiva  
 Dirección de Áreas Sustantivas  
 Dirección General del Deporte y la Recreación